



2024-2025

İKİ TELLİ ORTAOKULU

1. VELİ TOPLANTISI



Grup	Giriş	Çıkış
Sabahçı	08.00	12.30
Öğlenci	13.00	17.30



Öğrenciler derse zamanında gelmekle sorumludur.

Öğrencilerin ders başlangıç saatinden önce okula gelmesini sağlamak öğrenci velisinin sorumluluğundadır.

Ders başlangıç saatinden 10 dakika sonraya kadar geç kalan öğrenciler sınıflara alınmaktadır. Ders başlangıç saatinden 10 dakika sonra gelenler ders akışı bozmamak adına sınıfa alınmamakta ve teneffüse kadar bekletilmektedir.

Okul çıkış saatleri itibariyle okuldan çıkan öğrencilerin takibi veli sorumluluğundadır.



1. Okula zamanında gelinir.
2. Koridorlarda koşmadan yürünür, gürültü yapılmaz.
3. Tuvaletler temiz tutulur, musluklar açık bırakılmaz.
4. Teneffüslerde oyun alanının dışına çıkılmaz.
5. Öğretmenlerin ve yöneticilerin uyarıları dikkate alınır.
6. Okul ve çevresi temiz tutulur, doğa korunur.
7. Derslikler ile okuldaki tüm kapalı ve açık alanlar gibi ortak kullanım alanlarında yemek artığı çöp ve atık bırakılmaz. Öğrenci bunları en yakın çöp kutusuna atmakla yükümlüdür.
8. Öğrenciler küfür ve argo içeren sözler kullanmazlar, birbirlerine fiziksel zarar verici harekette bulunamazlar, kavga etmezler, birbirlerine ve öğretmenlerine görgü kuralları içinde hitap ederler.
9. Öğrenciler okulda yapılan etkinliklere ve törenlere katılmak, bu etkinlikler sırasında görgü kurallarına ve etkinliğin özel kurallarına uygun davranmak zorundadırlar.
10. Her öğrenci bayrak törenlerinde kendi dersliği için ayrılan yerde düzgün olarak sıra olmak, sessiz olarak komut verilmesini beklemek ve İstiklal Marşı'nı yüksek sesle doğru şekilde söylemek zorundadır.





11. Öğrenciler okula ait malzeme ve diğer okul eşyalarını korumak ve zarar vermemekle yükümlüdürler. Zarar verenler zararı karşılamak zorundadır.
12. Öğrenciler kütüphanede, çoklu ortam odasında, fen laboratuvarlarında, bilgisayar odasında, spor salonunda, müzik ve resim odasında vb. kendi dersliklerinin dışındaki eğitim ortamlarında, buldukları yerin özel kuralları ile temizlik kurallarına uyarlar.
13. Öğrenciler, kantin ve yemekhanede sıraya girerler ve görgü kurallarına uyarlar.
14. Öğrenciler kendi kullandıkları araçla okula gelemazler.
15. Öğrenciler okulun belirlenmiş kılık kıyafet kurallarına uyarlar.
16. Öğrenciler sınavda, sınav kurallarına uyarlar.
17. Öğrenciler okul içinde cep telefonu kullanamazlar.
18. Öğrenci ders günü sonunda derslikte kitap, defter veya çanta gibi eşyasını bırakamaz. Bırakılan eşyadan okul yönetimi sorumlu değildir.
19. Okul içerisinde sakız çiğnenmez.





Hasta olmak üzere olan öğrenciler başta olmak üzere hasta olan hiçbir öğrenciyi okula göndermeyin.

Özellikle bulaşıcı hastalık (bit, uyuz, grip vb.) şüphesinde olan öğrenciyi **KESİNLİKLE** okula göndermeyin ve hemen sağlık kuruluşlarına götürün.





- Öğrenciler okulun belirlenmiş kıyafetini giymek zorundadırlar. Evden ayrılmadan çocukların kıyafetini kontrol edilmelidir.
- Kolye, yüzük, küpe, bilezik, akıllı saat vb. aksesuar takmak, kumaş veya deri yelek, okul kıyafetinde öngörülen dışında hırka ve kazak vb. giyilmesi yasaktır.
- Kız öğrenciler makyaj yapamaz ve oje kullanamazlar.
- Okulda spor kıyafeti beden eğitimi derslerinin ve spor karşılaşmalarının olduğu gün giyilir. Kıyafet temizliğine özen gösterilmelidir.
- Öğrencilerimizin saçlarının uzunluğu ile değil, temiz ve toplu olması ile ilgileniyoruz

Kurallara uymayan öğrenciler için disiplin süreci yürütülmektedir.



Erkek Öğrenci
<ul style="list-style-type: none">• Mavi üst• Krem ya da siyah pantolon

Kız Öğrenci
<ul style="list-style-type: none">• Mavi üst• Krem ya da siyah pantolon

Spor Kıyafeti
<ul style="list-style-type: none">• Siyah üst• Siyah alt• Spor ayakkabı



- ✓ Öğrenciler okulda buldukları sırada sağlık nedenlerinden dolayı erken ayrılmaları gerektiğinde, öğretmen ilgili müdür yardımcısını bilgilendirir. Öğrenci velisi ilgili müdür yardımcısı ya da öğretmen tarafından bilgilendirilir.
- ✓ Okul saatlerinde, bir öğrencinin okuldan ayrılabilmesi için velisinin bizzat okula gelmesi veya dilekçe ile teslim edilecek kişiyi okula daha önceden bildirmesi gerekir.
- ✓ 18 yaşından küçük abi veya ablaya öğrenci okul saatleri içerisinde öğrenci teslim edilmemektedir.
- ✓ Okuldan öğrenciyi alacak kişi kimlik belgesini de yanında bulundurmalıdır.





Hem öğlen hem de akşam çıkışlarında kapı önünde birikme olmaması için okul kapısından uzakta bir yer belirlenmesi ve velilerin çocuklarını orada beklemesi önemlidir.

Ayrıca okul dışında yaşanacak olaylarda öğrencinin hızlıca uzaklaşarak bir an önce eve gitmesi, olaylara seyirci kalmaması da çok önemlidir.





Öğrencilerinizin toplam devamsızlık durumunu 'E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi' üzerinden takip ediniz.

Çocuklarınızın hastalık ve benzeri durumlar nedeniyle okula gelmedikleri günlerde sınıf rehber öğretmenini bilgilendirmenizi rica ediyoruz.

Öğrenciler, okula düzenli devam etmek zorundadırlar. Okula gelmedikleri günlerde rapor almaları gerekir. Aksi takdirde **yok** yazılacaklardır. Doktor tarafından verilen raporlar okula iletilmelidir.

Özürlü (Raporlu) günler hariç toplam devamsızlık sınırı **20** gündür.

20 günden fazla özürsüz devamsızlık yapan, 5 ders ve üzeri zayıfı olan öğrenciler sınıf tekrarı kararı alınmak üzere Şube Öğretmenler Kurulu'na yönlendirilirler.





- 5, 6, 7 ve 8 inci sınıflarda her dersten bir dönemde **iki sınav yapılır.**
- Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilere ders yılında istedikleri ders veya derslerden bireysel ya da grup çalışması şeklinde öğretmen rehberliğinde **en az bir proje hazırlatılır.** Projeler verildikleri dönemde değerlendirilir. **Proje vermeyen öğrencinin proje notu sıfır olarak değerlendirilir.**
- **Öğrencilerin yapabilecekleri kadar proje alması, gereğinden fazla proje almaması, alınan projelerin kesinlikle teslim edilmesi gerekir.**
- E-okul Veli Bilgilendirme Sisteminden notlar bölümünden öğrencilerin not kontrolün takibinin yapılması önem arz etmektedir.
- Sınavlara mazereti nedeniyle giremeyen öğrencilerin velileri sınav mazeretlerini bildirerek telafi için dilekçe vermelidir. Aksi durumda öğrenci "sınava girmedi" olarak işaretlenecek ve sıfır alacaktır.





5. SINIFLAR			
2024/2025	DERSLER	1. SINAV	2. SINAV
2TELLİ	Türkçe	30 Ekim 2. Ders	30 Aralık 3. Ders
	Matematik	31 Ekim 2. Ders	31 Aralık 3. Ders
	Fen Bilimleri	5 Kasım 2. Ders	6 Ocak 3. Ders
	Sosyal Bilgiler	4 Kasım 2. Ders	7 Ocak 5. Ders
	İngilizce	1 Kasım 2. Ders	8 Ocak 3. Ders
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	6 Kasım 2. Ders	3 Ocak 3. Ders
	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım	7 Kasım 2. Ders	2 Ocak 3. Ders
	Okuma Becerileri	5 Kasım 4. Ders	6 Ocak 5. Ders
	Peygamberimizin Hayatı	6 Kasım 4. Ders	3 Ocak 5. Ders
	Görgü Kuralları ve Nezaket	7 Kasım 4. Ders	2 Ocak 5. Ders

7. SINIFLAR			
2024/2025	DERSLER	1. SINAV	2. SINAV
2TELLİ	Türkçe	30 Ekim 2. Ders	30 Aralık 3. Ders
	Matematik	31 Ekim 2. Ders	31 Aralık 3. Ders
	Fen Bilimleri	5 Kasım 2. Ders	6 Ocak 3. Ders
	Sosyal Bilgiler	4 Kasım 2. Ders	7 Ocak 5. Ders
	İngilizce	1 Kasım 2. Ders	8 Ocak 3. Ders
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	6 Kasım 2. Ders	3 Ocak 3. Ders
	Matematik ve Bilim Uygulamaları	5 Kasım 4. Ders	6 Ocak 5. Ders
	Masal ve Destanlarımız	7 Kasım 4. Ders	2 Ocak 5. Ders
	Temel Dini Bilgiler	6 Kasım 4. Ders	3 Ocak 5. Ders

6. SINIFLAR			
2024/2025	DERSLER	1. SINAV	2. SINAV
2TELLİ	Türkçe	30 Ekim 2. Ders	30 Aralık 3. Ders
	Matematik	31 Ekim 2. Ders	31 Aralık 3. Ders
	Fen Bilimleri	5 Kasım 2. Ders	6 Ocak 3. Ders
	Sosyal Bilgiler	4 Kasım 2. Ders	7 Ocak 5. Ders
	İngilizce	1 Kasım 2. Ders	8 Ocak 3. Ders
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	6 Kasım 2. Ders	3 Ocak 3. Ders
	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım	7 Kasım 2. Ders	2 Ocak 3. Ders
	Matematik ve Bilim Uygulamaları	5 Kasım 4. Ders	6 Ocak 5. Ders
	Kuran'ı Kerim	6 Kasım 4. Ders	3 Ocak 5. Ders
	Masal ve Destanlarımız	7 Kasım 4. Ders	2 Ocak 5. Ders

8. SINIFLAR			
2024/2025	DERSLER	1. SINAV	2. SINAV
2TELLİ	Türkçe	30 Ekim 2. Ders	30 Aralık 3. Ders
	Matematik	31 Ekim 2. Ders	31 Aralık 3. Ders
	Fen Bilimleri	5 Kasım 2. Ders	6 Ocak 3. Ders
	T.C İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	4 Kasım 2. Ders	7 Ocak 5. Ders
	İngilizce	1 Kasım 2. Ders	8 Ocak 3. Ders
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	6 Kasım 2. Ders	3 Ocak 3. Ders
	Görgü Kuralları ve Nezaket	7 Kasım 4. Ders	2 Ocak 5. Ders
	Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği	5 Kasım 4. Ders	6 Ocak 5. Ders
	Kültür ve Med. Yön Verenler	6 Kasım 4. Ders	3 Ocak 5. Ders



REHBERLİK SERVİSİNİN İŞLEYİŞİ VE RANDEVU ALINMASI VELİ ÖĞRETMEN GÖRÜŞMELERİ

Sınıf öğretmenlerinin sınıflarındaki öğrencilerin ve velilerin rehberlik servisi ile ilgili görüşmeleri için Psikolojik danışmanlarımız ile görüşmelerinden önce mutlaka randevu alması gerekmektedir.

Veli toplantıları haricinde veli ve öğretmen görüşmelerinin yapılabilmesi için herhangi bir öğretmen ile görüşecek olan velinin öncelikle sınıf öğretmeni ile iletişim kurup hangi öğretmen ile görüşecek ise ondan randevu alması gerekmektedir.

Okula gelecek olan velinin kimlik ibrazı ile birlikte kendisine randevu verilen saatte okula gelmesi gerekmektedir.





Öğrencinin akademik durumu ve okul içi uyumu ile ilgili görüşmeler veli talebi doğrultusunda öğretmenlerimizle birebir olarak yapılmalıdır. Öğrenci mahremiyeti göz önünde bulundurarak isim özelinde öğrenci davranış ve durumlarını herkesin içinde konuşulmasını uygun görmüyoruz.

Öğrencilerin not durumlarını sınavlar sonrası e-okuldan çocuklarınızla birlikte kontrol ederek değerlendiriniz.

Eve gelir gelmez derse oturtmayın. Sevdiği şeylerle meşgul olmasını sağlayarak okul stresinden uzaklaşması için yardımcı olun.

"Doğru dürüst çalışmıyorsun", "Az çalışıyorsun" şeklinde uyarıların yerine "Çalışmalarını gözden geçir, eksiklerini beraber belirleyelim, bu süre bu ders için yeterli mi?" şeklinde cümleler kullanalım.

Ders çalışma ve çalışmamanın sonuçları hakkında konuşun. Düzenli tekrar yapmadığında konuların birikeceğini, çalışma isteksizliğinin oluşacağını unutmayın.





Çocuđunuza düzenli olarak kitap okuma alışkanlığının kazandırılması eğitimde başarıyı önemli ölçüde arttırır. Düzenli olarak kitap okuyan çocuğun kelime haznesi artar, kendini daha rahat ifade eder ve okuduğunu daha iyi anlamasına fayda sağlar.

Çocuđun konsantre olacağı uygun çalışma ortamı hazırlayın. Dikkatini dağıtacak ya da aklının sizin bulunduğunuz odada kalmasını sağlayacak ortamlar oluşturmayın.

TV, bilgisayarını kontrol altına alın. Çocuđun başarısını değerlendirirken arkadaş ya da sınıfına göre değil, bir önceki durumuyla karşılaştırarak değerlendirin.

Sosyal faaliyetlere programda yer vermesini sağlayın.

Yatmadan tekrar yapmasını sağlayın. 10 dakikalık gözden geçirme, okuma şeklinde tekrar öğrenilenlerin kalıcı olmasını sağlar.





Öğrencilerin gelişim dönemleri de dikkate alınarak bilinçlendirme ile düzeltilebilecek davranışlar için “Uyarma” süreci uygulanır. Uyarma bir süreç olup bu süreç aşağıdaki şekilde işler.

a) Sözlü uyarma; öğretmenin öğrenciyle görüşme sürecini oluşturur. Öğrenciden beklenen olumlu davranışın neler olabileceği anlatılır. Olumsuz davranışlarının devamı hâlinde kendisine uygulanabilecek yaptırımlar konusunda uyarılır.

b) Öğrenci ile sözleşme imzalama; öğrencinin sözlü uyarılmasına rağmen olumsuz davranışlarını sürdürmesi hâlinde öğrenci ve öğretmen arasında bir görüşme gerçekleştirilir. Bu görüşme sonucunda öğrenci sergilediği olumsuz davranışlarını değiştirmeyi kabul edeceğine ilişkin Öğrenci Sözleşme Örneği EK-9’u imzalar.

c) Veli ile görüşme; öğretmen, öğrencinin bu olumsuz davranışları sürdürmesi hâlinde veliyi okula davet eder. Okul yöneticilerinden birinin ve varsa rehberlik öğretmenin de katılımı ile yapılan görüşmede, öğrencinin olumsuz davranışları ve uygulanabilecek yaptırımları veliye bildirilir. Velinin toplantıya gelmemesi durumunda tutanak tutulur. Bu aşamalardan sonra öğrencinin olumsuz davranışlarını sürdürmesi durumunda; öğretmen, yazılı belgelerin bulunduğu dosyayı hazırlayacağı raporla birlikte görüşülmek üzere öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna verir.

(4) Kınama; öğrenciye, yaptırım gerektiren davranışta bulunduğunu ve tekrarından kaçınması gerektiğinin okul yönetimine yazılı olarak bildirilmesidir.

(5) Okul değiştirme; öğrencinin, bir başka okulda öğrenimini sürdürmek üzere bulunduğu okuldan naklen gönderilmesidir.





Velilerimizi bilgilendirmek için WhatsApp veli grupları kurulmuştur. Grup sadece öğretmenlerimizin paylaşımına açıktır. Öğretmenlerimizle mesai saatleri içinde iletişime geçiniz.

Acil durumlar hariç mesai saatleri dışında atılan mesajlara ve yapılan aramalara okul kuralları ve özel hayata saygı adına öğretmenlerimiz tarafından cevap verilmeyecektir.

Veli telefon numaraları her zaman güncel olmalıdır. Telefon numarası değişikliği muhakkak sınıf öğretmenine bildirilmelidir.





❖ **Okula öğrenciler cep telefonu getirmemelidir. Okulda kaybolan telefonlardan okulumuz sorumlu değildir.**

❖ Okul sonrasındaki faaliyetler sebebiyle (dershane, antrenman vb.) cep telefonu bulundurmak zorunda olan öğrencilerin velileri okula dilekçe vermelidir.

❖ Okul sonrasındaki faaliyetler sebebiyle (dershane, antrenman vb.) okula cep telefonlarını getiren öğrenciler telefonları kapalı bir şekilde tutmalıdır.

Bu şartlar dışında cep telefonunu kullanan veya yanında taşıyan öğrencinin telefonunu öğretmen olarak ilgili müdür yardımcısına teslim eder. Bu davranış Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilir ve disiplin süreci işletilir.





Okulumuzdaki her bireyin kişisel bilgileri gizlidir. Öğretmen veya öğrenci bilgilerinin, bilgileri istenen kişiden izin alınmadan üçüncü şahıslarla paylaşılmaması gerekir. Bu bir suçtur. Biz okul yöneticileri hiçbir öğretmenizin ya da öğrencimizin bilgilerini üçüncü şahıslarla paylaşmıyoruz.

Okul resmi duyuru kanalları dışında sizinle okul adına iletişim kuranları inanmayınız. Bu yolla yapılan dolandırıcılık olayları dolayısıyla mağduriyet yaşamamak adına dikkat ediniz.





Tüm öğrencilerimize Bakanlık tarafından hazırlanmış ücretsiz ders kitapları ve kaynak kitapların dağıtımını yapılmıştır. Okulumuza öğrenci sayımız kadar kitap gelmiştir. Bu kitapların sorumluluğu sizlerde ve öğrencilerimizdedir. **Sene sonunda geri dönüşüm için kitaplar sizlerden geri alınacaktır.**




Kitaplar dışındaki ders araç gereçleri ise DERS ÖĞRETMENLERİMİZİN derslerinin özelliklerine göre talep edilecek ve sizler tarafından temin edilecektir. Her dersin öğretmeni dersinin gerektirdiği malzemeleri öğrencilerin defterine yazdıracaktır. Öğrencilerimizin derslerinden geri kalmaması için bir an önce bu malzemeleri temin etmeniz faydalarına olacaktır.



Birbirinden farklı okullardan gelen 5. sınıf öğrencilerimiz, okulumuza bu sene nakil yoluyla gelen öğrencilerimiz ve LGS'ye girecek olan 8. sınıf öğrencilerimize okulumuz formasıyla güncel fotoğrafları çekilecektir. Bir öğrenci ücreti 100 TL'dir. **(Öğrenciye 4 vesikalık+Magnet+Büyük Boy Portre ve E-Okul Fotoğraf Güncellemesi)** Fotoğraf çekimi tarihi siz velilerimiz ile daha sonra paylaşılacaktır.

6 ve 7. sınıf öğrencilerimizin fotoğrafları geçen sene çekilip güncellendiğinden ihtiyaç duyulmamıştır.



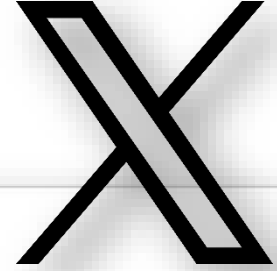


ikitelliortaokulu [Profili düzenle](#) [Arşiv](#)

845 gönderi 4.097 takipçi 58 takip

İkitelli Ortaokulu

Eğitim
Küçükçekmece İkitelli Ortaokulu resmi hesabıdır.
0212 495 08 66
[ikitelliortaokulu.meb.k12.tr](https://www.ikitelliortaokulu.meb.k12.tr)



İkitelli Ortaokulu
284 posts



KÜÇÜKÇEKMECE İKİTELLİ ORTAOKULU

[Edit profile](#)

İkitelli Ortaokulu
@ikitelliokulu

Küçükçekmece İkitelli Ortaokulu resmi hesabıdır.
0212 495 08 66



SOSYAL
MEDYA



www.ikitelliortaokulu.meb.k12.tr

(212) 495 0866

Anasayfa Site Haritası Arama Yap İletişim



İSTANBUL / KÜÇÜKÇEKMECE
İkitelli Ortaokulu



Okulumuz

Rehberlik

Galeri

Eğitim Öğretim

Projeler

Spor

İSG ve Afet



**Pazartesi günü;
hepinizi okul kıyafetleriniz
ve çantalarınız ile okula
bekliyoruz.**





Değerli Veliler;

İkitelli Ortaokulu **Okul Aile Birliği** olarak bu mesajın sizlere iletilmesini okul yönetiminden talep ettik Sizler gibi veli olan bizler de okulla ilgili bilgi sahibi olmak istediğinizi düşündük. Olabildiğince açık bir şekilde sizleri bilgilendirmek istedik.

OKULUN GELİRLERİ

KANTİN : *Aylık 14.000 TL*

VELİ BAĞIŞLARI : 23 Eylül tarihi itibari ile okulumuza toplam **144.800 TL** veli bağış girişi olmuştur.





OKULUN GİDERLERİ

PERSONEL: Okul binamız 5 katlı bir binadır. Her katında onlarca bölüm ve tuvaletler bulunmaktadır. Hafta içi 08.00'den 17.30 saatleri arasında eğitim yapılmaktadır.

8 saatlik yasal çalışma süreleri bu planlama ile kendiliğinden bozulmaktadır. Tüm bu şartları göz önüne aldığınızda, okulun 2'si mutlaka güvenlik olmak üzere her kata 2 (Toplam 10), 1 teknik ve 1 ortak alanlar personeli olmak üzere en az 14 personele ihtiyacı vardır.

(Bu personellerden 5 kişinin maaşları devletimiz tarafından, 2 personelimiz ise ana sınıfı aidatlarından karşılanmaktadır.)

İŞKUR'un yeni sistemi İUP çalışanlara yarı zaman üzerinden ödeme yaptığından (3 gün çalışma yaklaşık 8000TL ödeme) tüm duyurularımıza rağmen personel bulmakta zorlanmaktayız. Bulduğumuz personellerde kısa zamanda işi bırakmaktadır. Bu şartlarda çalışmak isteyen tüm velilerimize duyurulur.



Yeşim FIRAT
Okul Aile Birliği Başkanı



OKULUN DİĞER GİDERLERİ

Spor malzemeleri, fotokopi toner, eğitim araç gereç, temizlik malzemeleri v.b.'dir. Bu giderlerin karşılanabilmesi için siz değerli velilerimizden tabloda gösterildiği gibi aidatların ödenmesini rica ediyoruz.

Sınıf Düzeyi	1.Dönem	2.Dönem	Fotoğraf
5. Sınıflar	250 TL	250 TL	100 TL
6. Sınıflar	250 TL	250 TL	
7. Sınıflar	250 TL	250 TL	
8. Sınıflar	250 TL	250 TL	100 TL



Yeşim FIRAT
Okul Aile Birliği Başkanı



OKUL AİLE BİRLİĞİ HESAP NUMARAMIZI sizlerle hemen arkadan gelen slaytta paylaşıyoruz. Lütfen ekran görüntüsünü alınız.Okulda herhangi bir şekilde nakit bir döngü olmasını istemiyoruz. Elbette her zaman desteğinize ihtiyaç duymaktayız.



(İster internet şubeciliği, ister bankacılık işlemi olsun açıklama kısmına Öğrencinin adı/soyadı ve sınıfını yazmanız rica olunur.)



IBAN

TR23 0001 2001 6490 0016 1000 36

AD SOYAD

İkitelli Ortaokulu Okul Aile Birliği

AÇIKLAMA

Öğrencinin Adı Soyadı ve Sınıf Şubesi





Teşekkür Ederiz